

## **Kuressaare Hariduse Kool**

### **AMETIJUHEND**

<b>Ametinimetus</b>	<b>AINEÕPETAJA</b>
<b>Vahetu juht</b>	õppejuht
<b>Kvalifikatsiooninõuded</b>	magistrikraad või sellele vastav kvalifikatsioon ning õpetajakutse; õppekasvatustsiprotsessi tundmine; õppekava tundmine; õppetöö korraldamise meetodikate tundmine

#### **1. Üldsätted**

- 1.1. Õpetajaga sõlmib ja lõpetab töölepingu direktor.
- 1.2. Õpetaja juhindub oma tegevuses:
  - Eesti Vabariigi seadustest ja valitsuse määrustest;
  - HTMi normatiivdokumentidest;
  - kooli õppekavast;
  - direktori ja õppejuhi või neid asendavate inimeste korraldustest;
  - aineeksperdi või tugispetsialisti soovitudest;
  - kooli töökorralduse reeglitest ja üldisest tuleohutusjuhendist;
  - kollektiivlepingust;
  - käesolevast ametijuhendist.
- 1.3. Õpetaja äraolekul asendab teda õppetöökorraldaja poolt määratud õpetaja.

#### **2. Põhiülesanded**

- 2.1. Oma töös lähtub õpetaja kooli põhieesmärkist ja -väärtustest.
- 2.2. Õpetaja suunab õpilast omandama kooli õppekava nõuetele vastavat haridust.
- 2.3. Õpetaja kujundab läbi aineõpetuse õpimotivatsiooni, õpilase positiivset eluhoiakut ja maailmavaadet.

#### **3. Kohustused**

- 3.1. Õpetaja koostab kooli õppekava läbimiseks individuaalse töökava.
- 3.2. Õpetaja täidab nõutava dokumentatsiooni ja esitab kõik nõutavad andmed õigeaegselt.
- 3.3. Õpetaja loeb vähemalt kord tööpäevas kooli e-posti ning kooli veebilehte.
- 3.4. Õpetaja täidab vastastikusel kokkuleppel kooli juhtkonnaga täiendavaid ülesandeid:
  - klassijuhatamine vastavalt klassijuhataja ametijuhendile;
  - õpilasürituste organiseerimine ja neis osalemine;
  - õpilaste saatmine ekskursioonidel ja matkadel;
  - muud individuaalselt kokkulepitud või valimise tulemusena omandatud staatusega seotud ülesandeid.
- 3.5. Õpetaja valmistab õpilasi ette oma aine olümpiaadiks.

- 3.6. Õpetaja võtab osa vähemalt ühe aineseksiooni tööst.
- 3.7. Õpetajal on oma kindlaks määratud konsultatsiooniaeg.
- 3.8. Õpetaja täidab tule- ja tööohutuse eeskirju ning tagab tunnis tervishoiu- ja tuleohutusnõuetest kinnipidamise.
- 3.9. Õpetaja jälgib kodukorra täitmist õpilaste poolt.
- 3.10. Õpetaja reageerib kooli tööd häirivatele puudustele, võimalusel kõrvaldab need või informeerib vastava tegevusliini eest vastutavat kooli juhtkonna liiget.
- 3.11. Õpetaja peab sidet klassijuhatajaga, informeerib puudulike hinnete osakaalu suurenemisest koheselt klassijuhatajaid.
- 3.12. Õpetaja osaleb kooli juhtimissüsteemis, eelkõige läbi õppenõukogu ja aineseksiooni töö.
- 3.13. Õpetaja ei halvusta mitte kusagil kooli, kooli juhtkonda, aineõpetajaid, õpilasi ja lapsevanemaid, on koolile lojaalne
- 3.14. Õpetaja hoiab oma käitumise ja tegevusega kooli ja pedagoogilise kollektiivi mainet.

#### **4. Õigused**

Õpetajal on õigus:

- 4.1. teha juhtkonnale soovitusi ja ettepanekuid töö paremaks organiseerimiseks;
- 4.2. osaleda kooli juhtimises õppenõukogu, aineseksioonide ja alaliste ning ajutiste töörühmade kaudu;
- 4.3. pöörduda nõustamiseks kooli juhtkonna poole;
- 4.4. valida õppevormid ja -meetodid õppe-eesmärkide täitmiseks;
- 4.5. nõuda juhtkonnalt tööks vajalike töövahendite olemasolu ning töötingimuste tagamist;
- 4.6. saada vajadusel täienduskoolitust.
- 4.7. Õpetaja tööle annab hinnangu ainult direktor või õppejuht, juhtkonna poolt määratud aineekspert või tugispetsialist.
- 4.8. Kõrvalised isikud võivad õppetunnis viibida vaid direktori või õppejuhiga kooskõlastatult.

#### **5. Vastutus**

Õpetaja vastutab:

- 5.1. käesoleva ametijuhendiga temale pandud töökohustuste täitmise eest;
- 5.2. kooli õppekava ja õpilasele koostatud individuaalse õppekava nõuete täitmise eest;
- 5.3. õppedokumentatsiooni täitmise eest;
- 5.4. õpilastele pandud hinnete objektiivsuse ja õigluse eest;
- 5.5. õpilaste tervisekaitse ja ohutuse eest ainetundides ja kooli üritustel.

Kinnitan allkirjaga, et olen ametijuhendiga tutvunud ning kohustun seda järgima.